



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘

ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศให้ประชาสัมพันธ์ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศรีโพธิ์ ชัยนการนาวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าสุโขทัย จังหวัดกำแพงเพชร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		250,000.00	78,000.00	32,200.00 (-)	45,800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์	0.00	0.00	32,200.00 (+)	32,200.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิด ประจำที่ ขนาดกำลังส่ง 10 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน หนังสือคู่มือ ราคาเครื่องละ 32,200 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 หรือล่าสุด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,000,000.00	1,410,100.00	52,000.00 (-)	1,358,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบ ที่ 1	0.00	0.00	52,000.00 (+)	52,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 26,000.- บาท (สองข้าง) คุณลักษณะพื้นฐาน เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 หรือฉบับล่าสุด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,000,000.00	1,358,100.00	25,000.00 (-)	1,333,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอกับการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (สองข้าง) คุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการ ที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 หรือฉบับล่าสุด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,000,000.00	1,333,100.00	3,000.00 (-)	1,330,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอกับการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้

งค.

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) คุณสมบัติ พื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 หรือฉบับล่าสุด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,000,000.00	1,330,100.00	5,000.00 (-)	1,325,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท (กองช่าง) คุณสมบัติพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 หรือฉบับล่าสุด

จก.

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**สำนักปลัด**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**โดนตั้งจ่ายรายการใหม่ เห็นว่าไม่ได้ถึงรอบประชุมไว้**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**สภาท้องถิ่น**
ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการขอ**.....ข้อ **27**
ประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....**นายพยกร รุจนวรการ**
(.....)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ตำแหน่ง.....
วันที่.....**13**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ. **2569**

หัวหน้าหน่วยงาน.....**กลุ่มช่าง**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**โดนตั้งจ่ายรายการใหม่ เห็นว่าไม่ได้ถึงรอบประชุมไว้**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**สภาท้องถิ่น**
ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการขอ**.....ข้อ **27**
ประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....**นางสาวกุลธิดา อภิชาติวิสุทธิ**
(.....)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
ตำแหน่ง.....
วันที่.....**13**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ. **2569**

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ไม่เห็นด้วย

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

จก.

(นางสาวสุดา ชาญเวชศาสตร์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

๑๓

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ.

๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

ปิยะวิทย์

(นางสาวกุลธิดา อภิชาติวิสุทธิ)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

วันที่

13

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ.

2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....



(.....)

(นายศรีไพร ยันการนาวิ)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

วันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

สามัญ

ครั้งที่.....

2

เมื่อวันที่.....

10

เดือน.....

สิงหาคม

พ.ศ.....

2569

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....