



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐

ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศให้ประชาสัมพันธทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศรีโพธิ์ ชัยนการนาวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอลำปาง จังหวัดกำแพงเพชร

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,400,000.00	1,092,520.00	500,000.00 (-)	592,520.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอกับการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	0.00	0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวนไม่ เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,000,000.00	1,048,429.00	500,000.00 (-)	548,429.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอกับการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	0.00	500,000.00	500,000.00 (+)	1,000,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมีความประสงค์จะใช้ งบประมาณในส่วนที่โอน / เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวนไม่ เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือน



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		78,000.00	78,000.00	70,000.00 (-)	8,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบแล้วสามารถโอนลดได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,000,000.00	34,760.00	70,000.00 (+)	104,760.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย /

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เห็นจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีเวลาประสงค์จะใช้งบประมาณในส่วนที่โอน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรงบประมาณฯ ข้อ.....26.....

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....๙ ๑.....
(นางสาวเนฐนิชา หมีนเทศ)

(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข-รักษาราชการแทน)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....21.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569.....

๙

หัวหน้าหน่วยงาน..... กมลช้าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ขอประมาณที่ถึงไว้ใหม่จึงขอโอนกับการเงินเก่า
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีราชการประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖
ฉะดงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..... ปิณิ
(..... (นางสาวกุลธิดา อภิชาติวิสุทธิ))
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
ตำแหน่ง.....
วันที่..... ๒๑ เดือน..... กันยายน พ.ศ..... ๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... พร้อมเอกสาร
.....
.....

(ลงชื่อ)..... สีก
(..... (นางสาวสุดา ชาญเวชศาสตร์))
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....
วันที่..... ๒๗ เดือน..... กันยายน พ.ศ..... ๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกุลธิดา อภิชาติวิสุทธิ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นายศรีไพร ขันการนาวิ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

.....

วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

ក្នុងគត្យ



.....

ตำแหน่ง.....

21

กัณฑ์ปาฬก

..... W. P. 2569

..เจ้าของงบบประมาณที่ไอนสด

.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....