

การรายงานผล การนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

ปีงบประมาณ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน : 22 มีนาคม 2567

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม

1. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
2. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
3. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่

1. <https://www.wangchaphoo.go.th/index/index.php>
2. https://www.wangchaphoo.go.th/index/load_data/?doc=12225
3. https://www.wangchaphoo.go.th/index/load_data/?doc=12227
4. https://www.wangchaphoo.go.th/index/load_data/?doc=12229

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม : ข้อกำหนดจริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

URL ที่เผยแพร่ : https://www.wangchaphoo.go.th/index/load_data/?doc=12229

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล
การพัฒนาบุคลากร

กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกัน
แห่งผลประโยชน์ วันที่ 22 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบการถ่ายทอดสดทาง Youtube โดย สำนักงาน ป.ป.ช.

1. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน
ขั้นตอนการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน
และเพิ่มประสิทธิภาพกิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการ
ชดกันแห่งผลประโยชน์ วันที่ 22 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบการถ่ายทอดสดทาง Youtube โดยสำนักงาน
ป.ป.ช. มีขั้นตอน ดังนี้

- 1.1 ขออนุมัติผู้บริหารเพื่อเข้ารับการอบรม
- 1.2 ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
- 1.3 เข้ารับการอบรม รับฟังการบรรยาย หัวข้อ การป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ รวมถึงวิทยากรได้บรรยายถึงเรื่องของประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 1.4 ทำแบบทดสอบความรู้เพื่อรับเกียรติบัตร
- 1.5 รายงานผลการเข้ารับการอบรมให้ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารได้รับทราบและพิจารณา

2. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม โดยมอบหมายให้บุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการ/กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ในวันที่ 22 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบการถ่ายทอดสดทาง Youtube ซึ่งได้ดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม โดยการทดสอบความรู้ทำข้อสอบ จำนวน 10 ข้อ แต่ต้องทำแบบทดสอบให้ผ่าน 8 ข้อ

3. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

สรุปผลที่ได้จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมในกิจกรรมข้อ 2 โดยการประเมินทดสอบการทำข้อสอบด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 10 ข้อ ปรากฏว่า บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ดำเนินการทำแบบทดสอบได้จำนวน 8 ข้อ ผ่านเกณฑ์การทดสอบ

4. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

จากการที่มอบหมายให้บุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าว ผู้บริหารเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้พิจารณาให้ดำเนินการนำประเด็นต่าง ๆ ที่ได้จากการอบรม มาดำเนินการจัดทำโครงการอบรมของหน่วยงานเพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ เพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นต้น

5. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

- พนักงานยังไม่เข้าใจในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

- ควรนำประเด็นการประเมินพฤติกรรมทางคุณธรรมและจริยธรรม มาจัดทำโครงการอบรมของหน่วยงานเอง โดยมีเป้าหมายเป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อสอดคล้องกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน
(นางสาวจิตติญา จันทะมาส)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา
(นางสาวณัฐธิดา อินทสุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ทพว

(นางสาวกุลจิตา ยี่มาชาติวิสุทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

จกม

(นายศรีโพธิ์ ขยันการนาวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู