

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจัดทำมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

| มาตรการที่ยกระดับปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น                                           | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบประเมิน IIT | -ถ่ายทอดความรู้ให้แก่หัวหน้าหน่วยงานหรือตัวแทนแต่ละส่วนราชการ เพื่อจะได้สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตน ก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT                                                                                       | สำนักปลัด    | ธันวาคม 2565 ถึง มกราคม 2566 | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</u><br>-โดยการจัดประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัด อบต.วังชะพลู เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 ซึ่งแจ้งสร้างความรู้ความเข้าใจในการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน |
| 2. การบริหารงาน                                                                  | -เผยแพร่แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566 | สำนักปลัด    | มกราคม 2566 ถึง เมษายน 2566  | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ 80%</u><br>-โดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี แสดงข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินการแต่ละกิจกรรม/โครงการ ในรอบระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน   |

| มาตรการที่ยกระดับปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น                                                                       | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. การบริหารเงินงบประมาณ                                                                                     | -เผยแพร่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ                                                           | สำนักปลัด    | มกราคม 2566 ถึง<br>เมษายน 2566 | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</u><br>-โดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน                                                                                                                                                                    |
| 4. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต                                                                         | -เผยแพร่แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 | สำนักปลัด    | มกราคม 2566 ถึง<br>เมษายน 2566 | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%</u><br>-โดยการจัดประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัด อบต.วังชะพลู เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ และสร้างค่านิยมที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน |
| รายงานผลการดำเนินงานต่อ: คณะผู้บริหารกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รายปี |                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ปัญหา/อุปสรรค : ไม่มี                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ข้อเสนอแนะ : ไม่มี                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |