



รายงานการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 – เดือนกันยายน พ.ศ.2567) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1	บทนำ
	1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล 1
	2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล 2
	3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล 2
	4. การรายงานผล 4
	5. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล 5
	6. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล 7
ส่วนที่ 2	การติดตามและประเมินผล
	1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 9
	2. รายละเอียดการติดตามและประเมินผลโครงการที่ดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 12
	3. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 27
ส่วนที่ 3	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล
	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล 30
ส่วนที่ 4	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ
	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ 42
ภาคผนวก	
	1. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
	2. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
	3. แบบสอบถามความพึงพอใจ

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคข้อเสนอนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา 7 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมสุขภาพอนามัยคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยวและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

2. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

3. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

4. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

5. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่างชะพลูให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลว่างชะพลู รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

6. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลว่างชะพลู และมีฐานข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหา เป็นไปอย่างรวดเร็ว

7. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

8. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนา ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2565 - 2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลวังชะพลู

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
4. เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลวังชะพลูหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุนิติบุคคลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกต แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน (Flow Chart) การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

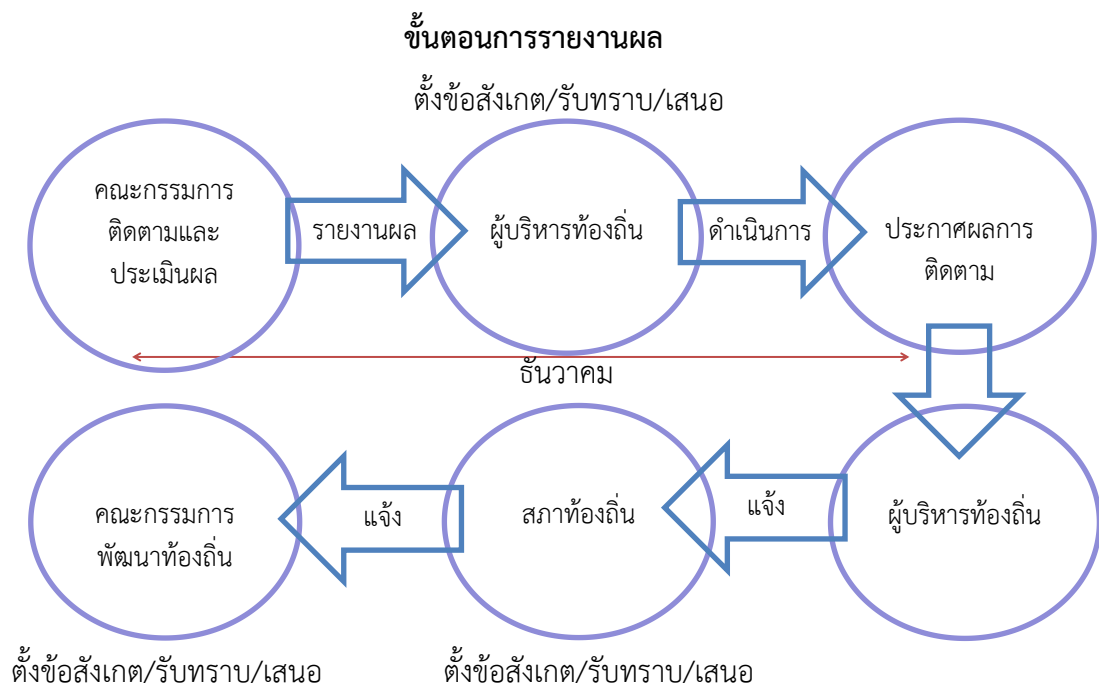
2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

4. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



5. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการเป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีและไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูจะมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

6. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจองค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

จำนวนยุทธศาสตร์ 7 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- (1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- (2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัย
- (4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมสุขภาพอนามัยคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง
- (5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- (6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยวและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (7) ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผลเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18
2	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	17
3	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	52
3.1	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	(9)
3.2	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	(8)
3.3	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	(8)
3.4	วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.5	กลยุทธ์	(5)	(4)
3.6	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	(4)
3.7	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.8	แผนงาน	(5)	(5)
3.9	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	(4)
รวมคะแนน		100	87

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้คะแนนร้อยละ 87 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูในประเด็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

จำนวนโครงการที่ปรากฏในยุทธศาสตร์ จำนวน 136 โครงการ ดังนี้

(1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวน 51 โครงการ

(2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 41 โครงการ

(3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัย

จำนวน 8 โครงการ

(4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมสุขภาพอนามัยคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง

จำนวน 11 โครงการ

(5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

จำนวน 2 โครงการ

(6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยวและส่งเสริมการท่องเที่ยว

จำนวน 0 โครงการ

(7) ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

จำนวน 23 โครงการ

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผลเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	9
2	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9
3	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	9
5	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	54
5.1	ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(5)
5.2	กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)
5.3	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(5)
5.4	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	(5)
5.5	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	(5)
5.6	โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	(4)
5.7	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	(5)
5.8	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(5)	(4)
5.9	งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	(4)
5.10	มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(4)
5.11	มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	(4)
5.12	ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	(4)
รวมคะแนน		100	90

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบลวังชะพลู ได้คะแนนร้อยละ 90 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

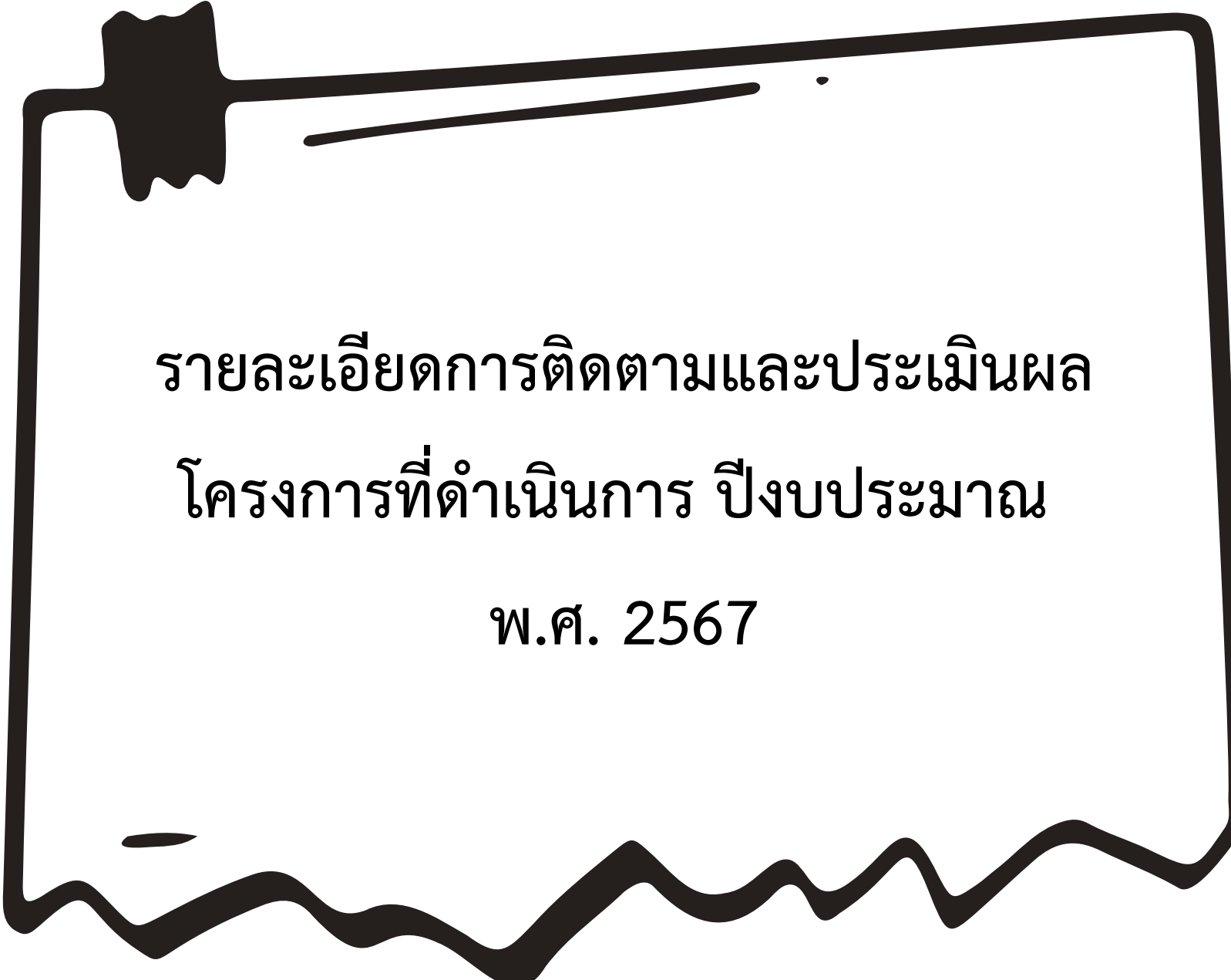
1.3 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

1.3.1 เป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ 2567		ดำเนินการจริง	
		จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน
1.การจัดวางผังเมือง และพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	- แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	23	7,190,000	22	6,625,800
2.การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- แผนงานการศึกษา - แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	19	5,162,000	14	4,570,595
3.การส่งเสริมเศรษฐกิจ พอเพียงและพัฒนาเกษตร ปลอดภัย	- แผนงานการเกษตร	1	50,000	-	-
4.การส่งเสริมสุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของ ประชาชนและสังคมที่ เข้มแข็ง	- แผนงานสาธารณสุข - แผนงานสังคมสงเคราะห์ - แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	18	1,270,000	10	467,889
5.การจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน	- แผนงานการเกษตร	1	5,000	1	3,340
6.การยกระดับคุณภาพ แหล่งท่องเที่ยว และ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
7. การพัฒนาการบริหาร จัดการองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล	- แผนงานบริหารงานทั่วไป - แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	10	525,000	5	65,000
รวม		72	14,202,000	52	11,732,624

1.4 เป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เฉพาะประจำปี พ.ศ. 2567 ตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	ผลตามตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้ (KPI)
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	100



รายละเอียดการติดตามและประเมินผล
โครงการที่ดำเนินการ ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาลวาลักษณ์บุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10	308,000.00	308,000.00	0.00	0.00	0.00	304,500.00	3,500.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16	435,000.00	435,000.00	0.00	0.00	0.00	435,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17	173,000.00	173,000.00	0.00	0.00	0.00	171,500.00	1,500.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17	174,000.00	174,000.00	0.00	0.00	0.00	172,600.00	1,400.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17	271,000.00	271,000.00	0.00	0.00	0.00	269,500.00	1,500.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3	371,000.00	371,000.00	0.00	0.00	0.00	367,500.00	3,500.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	131,000.00	131,000.00	0.00	0.00	0.00	130,600.00	400.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8	437,000.00	437,000.00	0.00	437,000.00	0.00	0.00	0.00	-				✓	กองช่าง
9	โครงการก่อสร้างถนนผิวทางจราจรลูกรัง หมู่ที่ 13	431,000.00	431,000.00	0.00	0.00	0.00	423,800.00	7,200.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
10	โครงการก่อสร้างถนนผิวทางจราจรลูกรัง หมู่ที่ 7	483,000.00	483,000.00	0.00	0.00	0.00	473,900.00	9,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
11	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ 1	221,000.00	221,000.00	0.00	0.00	0.00	218,000.00	3,000.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
12	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ 5	217,000.00	217,000.00	0.00	0.00	0.00	214,000.00	3,000.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
13	โครงการก่อสร้างผิวทางจราจรลูกรัง หมู่ที่ 9	358,000.00	358,000.00	0.00	0.00	0.00	350,900.00	7,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
14	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	486,000.00	486,000.00	0.00	0.00	0.00	486,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
15	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2	47,000.00	47,000.00	0.00	0.00	0.00	46,900.00	100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
16	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 18	134,000.00	134,000.00	0.00	0.00	0.00	130,900.00	3,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
17	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ 15	389,000.00	389,000.00	0.00	0.00	0.00	386,800.00	2,200.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
18	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 14	419,000.00	419,000.00	0.00	0.00	0.00	413,900.00	5,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
19	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 14	170,000.00	170,000.00	0.00	0.00	0.00	169,900.00	100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
20	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 18	487,000.00	487,000.00	0.00	0.00	0.00	483,900.00	3,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
21	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 19	244,000.00	244,000.00	0.00	0.00	0.00	237,900.00	6,100.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
22	โครงการเสริมผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 20	434,000.00	434,000.00	0.00	0.00	0.00	428,800.00	5,200.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
23	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 2	370,000.00	370,000.00	0.00	0.00	0.00	309,000.00	61,000.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองช่าง
รวม		7,190,000.00	7,190,000.00	0.00	437,000.00	0.00	6,625,800.00	127,200.00						

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร														
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาทางการศึกษา กีฬา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย														
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการค่ายผู้นำเด็กหรือเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-				✓	กองการศึกษา
2	โครงการจัดการประชุมผู้ปกครอง	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-				✓	กองการศึกษา
3	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	100,000.00	50,000.00	0.00	0.00	108,221.00	41,779.00	ม.ค. 67	✓				กองการศึกษา
4	โครงการจัดบริการสาธารณะ รับ-ส่งเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	450,000.00	450,000.00	0.00	0.00	15,330.00	148,005.00	286,665.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	9,280.00	10,720.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	8,500.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา

รายงานผลการติดตามและประเมินผล

โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการศึกษา กีฬา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลวังชะพลู	110,000.00	110,000.00	0.00	0.00	0.00	108,324.00	1,676.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	12,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00	6,400.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
9	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	6,000.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
10	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00	0.00	360,153.00	39,847.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
11	โครงการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบกล้องวงจรปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล วังชะพลู	0.00	0.00	86,100.00	0.00	0.00	75,000.00	11,100.00	ส.ค. 67	✓				กองการศึกษา

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลำนารายณ์ จังหวัดกำแพงเพชร														
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการศึกษา กีฬา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น														
แผนงานการศึกษา														
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย														
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
12	โครงการอุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2 ในเขตตำบลวังชะพลู	3,400,000.00	3,400,000.00	0.00	0.00	0.00	3,213,395.00	186,605.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ														
งานกีฬาและนันทนาการ ค่าใช้สอย														
13	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน ตำบลวังชะพลู	150,000.00	150,000.00	350,000.00	0.00	0.00	372,652.00	127,348.00	พ.ค. 67	✓				กองการศึกษา
14	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล To Be Number One ด้านภัยยาเสพติด	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	-				✓	กองการศึกษา
15	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	43,970.00	6,030.00	พ.ค. 67	✓				กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ														
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย														
16	โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข สานสัมพันธ์บ้าน วัด โรงเรียน	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-				✓	กองการศึกษา
17	โครงการเข้าค่ายพุทธบุตร	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-				✓	กองการศึกษา

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลำนะบุรี จังหวัดกำแพงเพชร														
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการศึกษา กีฬา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย														
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
18	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	91,905.00	58,095.00	เม.ย. 67	✓				กองการศึกษา
19	โครงการถวายเทียนจำนำพรรษา	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,590.00	6,410.00	ก.ค. 67	✓				กองการศึกษา
รวม		5,162,000.00	5,162,000.00	486,100.00	0.00	15,330.00	4,570,595.00	1,062,175.00						

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลำนารายณ์ จังหวัดกำแพงเพชร														
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัย แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ค่าใช้สอย														
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-				✓	สำนักปลัด
รวม		50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00						

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลักษ์บุรี จังหวัดกำแพงเพชร

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ค่าใช้สอย

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้	
9	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-				✓	สำนักปลัด

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าใช้สอย

10	โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	50,000.00	50,000.00	0.00	15,000.00	0.00	17,465.00	17,535.00	ก.พ. 67	✓				สำนักปลัด
----	---	-----------	-----------	------	-----------	------	-----------	-----------	---------	---	--	--	--	-----------

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ค่าใช้สอย

11	โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	33,000.00	มี.ค. 67	✓				สำนักปลัด
12	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพในตำบลวังชะพลู	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-				✓	สำนักปลัด
13	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย รองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-				✓	สำนักปลัด
14	โครงการอบรมกฎหมายที่ประชาชนควรรู้	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-				✓	สำนักปลัด
15	โครงการอบรมดิจิทัลหลักสูตรความเข้าใจดิจิทัล และการค้าออนไลน์	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-				✓	สำนักปลัด

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ค่าใช้สอย

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ค่าใช้สอย

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
16	โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอขามเฒ่าลือบุรี จังหวัดกำแพงเพชร	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				สำนักปลัด
17	โครงการตำรวจบ้าน	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				สำนักปลัด
18	โครงการประสานและสนับสนุนการแก้ไขปัญหายาเสพติด	80,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	75,000.00	5,000.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				สำนักปลัด
รวม		1,270,000.00	1,270,000.00	105,000.00	15,000.00	0.00	467,889.00	892,111.00						

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ค่าใช้สอย														
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	3,340.00	1,660.00	พ.ค. 67	✓				สำนักปลัด
รวม		5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	3,340.00	1,660.00						

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลพบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

งาน -

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						

รายงานผลการติดตามและประเมินผล โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร														
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล														
แผนงานบริหารงานทั่วไป														
งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย														
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				หน่วย ดำเนินการ
										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการอบรมการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความเข้มแข็งในองค์กร	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-				✓	สำนักปลัด
2	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการสมาชิกสภา ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	-				✓	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป														
งานบริหารงานทั่วไป เงินอุดหนุน														
3	โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการจัดงานรัฐพิธี	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				สำนักปลัด
4	โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดงานประเพณีท้องถิ่น	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	✓				สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป														
งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย														
5	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00 โครงการไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ค. 67	✓				กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าใช้สอย

6	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระดับตำบล)	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-				✓	สำนักปลัด
7	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	พ.ย. - ธ.ค. 67	✓				สำนักปลัด
โครงการไม่ใช้งบประมาณ														

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย

8	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	-				✓	สำนักปลัด
9	โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-				✓	สำนักปลัด
10	โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันสาธารณภัย	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	19,275.00	20,725.00	ส.ค. 67	✓				สำนักปลัด
รวม		525,000.00	525,000.00	0.00	0.00	0.00	65,000.00	345,000.00						
รวมทั้งสิ้น		14,202,000.00	14,202,000.00	591,100.00	452,000.00	15,330.00	11,732,624.00	2,478,146.00						

สรุป

โครงการทั้งสิ้น	72	โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	52	โครงการ
ไม่ได้ดำเนินการ	20	โครงการ

3. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิธีการดำเนินการ

การศึกษาเรื่อง ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ซึ่งมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ ประชาชนที่อยู่อาศัยหรือมีทะเบียนราษฎรอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร และได้รับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

กลุ่มตัวอย่าง

ในการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้หลักทฤษฎี Non probability Sampling และใช้การสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ (Accidental Sampling) ซึ่งประมาณขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของ Taro Yamane ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 390 คน จำแนกเป็น

- 1) กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 155 คน
- 2) กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ จำนวน 100 คน
- 3) กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร จำนวน 35 คน
- 4) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ จำนวน 100 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) ประมาณค่า 5 ระดับ ได้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ อาชีพ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ในงานบริการ 4 งาน ดังนี้

- 1) กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่
- 2) กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ
- 3) กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร

4) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ (Rating Scale) แบ่งออกเป็น มีความพึงพอใจมากที่สุด มีความพึงพอใจมาก มีความพึงพอใจปานกลาง มีความพึงพอใจน้อย และมีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้ศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองและให้ผู้ช่วยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และพนักงานจ้างของโครงการฯ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ผู้ประเมินติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลักษณะบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

2. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง พร้อมด้วยผู้ช่วยในการเก็บข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

หลังจากทำการแจกแบบสอบถามและเก็บรวบรวมข้อมูลครบทั้ง 390 ชุดแล้ว ได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามอีกครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ศึกษาดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่เก็บรวบรวมข้อมูลได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ อาชีพ ใช้การแจกแจงค่าความถี่ และคำนวณหาค่าร้อยละ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลักษณะบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ที่เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นรายหัวข้อโดยใช้เกณฑ์ในการแปลความตามช่วงคะแนนเฉลี่ย (บุญชม ศรีสะอาด. 2545 : 103) ดังต่อไปนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00	แปลความว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.50	แปลความว่า มีความพึงพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.50	แปลความว่า มีความพึงพอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.51 - 2.50	แปลความว่า มีความพึงพอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.50	แปลความว่า มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

โดยมีการประเมินผลการให้คะแนนตามเกณฑ์ ดังนี้

ร้อยละความพึงพอใจ	มากกว่าร้อยละ 95	ให้คะแนน 10
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 95	ให้คะแนน 9
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 90	ให้คะแนน 8
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 85	ให้คะแนน 7
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 80	ให้คะแนน 6
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 75	ให้คะแนน 5
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 70	ให้คะแนน 4
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 65	ให้คะแนน 3
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 60	ให้คะแนน 2
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 55	ให้คะแนน 1
ร้อยละความพึงพอใจ	ไม่เก็ร้อยละ 50	ให้คะแนน 0

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ค่าร้อยละ (Percentage) ดังสูตรต่อไปนี้

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P หมายถึง ร้อยละ

f หมายถึง จำนวนคนที่ตอบแบบสอบถาม

N หมายถึง จำนวนประชากรทั้งหมดที่ใช้ในการวิจัย

2. ค่าเฉลี่ย (Mean) ดังสูตรต่อไปนี้

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ $\bar{X}$ หมายถึง ค่าเฉลี่ย

$\sum x$ หมายถึง ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม

N หมายถึง จำนวนคะแนนในกลุ่ม

3. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ดังสูตรต่อไปนี้

$$S.D. = \sqrt{\frac{n \sum x^2 - (\sum x)^2}{n(n-1)}}$$

เมื่อ S.D. = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum x^2$ = ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง

$(\sum x)^2$ = ผลรวมของคะแนนทั้งหมดยกกำลังสอง

n = แทนจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปี 2567 ผู้ศึกษาได้ดำเนินการประเมินจากกลุ่มตัวอย่างประชาชนที่อยู่อาศัยหรือมีทะเบียนราษฎรอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร และได้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 390 คน โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลแยกตามงานบริการ ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยโครงการ 4 งาน ดังนี้

1. กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่
2. กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ
3. กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร
4. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์
5. สรุป ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 4 งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

วังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

รายการ	กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ (N=155)		กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ (N=100)		กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร (N=35)		โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ (N=100)		รวม (N=390)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ										
-ชาย	60	38.71	38	38.00	14	40.00	43	43.00	155	39.74
-หญิง	95	61.29	62	62.00	21	60.00	57	57.00	235	60.26
รวม	155	100	100	100	35	100	100	100	390	100
อายุ										
-ต่ำกว่า 20 ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	14	14.00	14	3.59
-20-30 ปี	34	21.93	0	0.00	5	14.29	29	29.00	68	17.44
-31-40 ปี	52	33.55	0	0.00	15	42.86	34	34.00	101	25.90
-41-50 ปี	44	28.39	5	5.00	9	25.71	18	18.00	76	19.48
-51 ปีขึ้นไป	25	16.13	95	95.00	6	17.14	5	5.00	131	33.59
รวม	155	100	100	100	35	100	100	100	390	100
อาชีพ										
-รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	8	5.16	0	0	0	0	4	4.00	12	3.08
-เกษตรกร	79	50.97	63	63.00	25	71.43	63	63.00	230	58.97
-ค้าขาย	68	43.87	15	15.00	7	20.00	16	16.00	106	27.18
-รับจ้าง			12	12.00	3	8.57	9	9.00	24	6.15
-อื่นๆ.....			10	10.00			8	8.00	18	4.62
รวม	155	100	100	100	35	100	100	100	390	100

จากตารางที่ 3.1 พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 60.26 มีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 33.59 และอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ 58.97

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.1 กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่

กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ โดยในการสำรวจครั้งนี้ แสดงผลการสำรวจทั้ง 4 ด้าน และภาพรวม ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รายการ	ความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ				
1. การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ	4.86	0.45	97.20	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม	4.89	0.43	97.78	มากที่สุด
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ	4.87	0.46	97.33	มากที่สุด
รวม	4.87	0.45	97.44	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ				
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.91	0.41	98.22	มากที่สุด
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง	4.84	0.46	96.89	มากที่สุด
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา	4.81	0.48	96.22	มากที่สุด
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ	4.82	0.44	96.44	มากที่สุด
รวม	4.85	0.45	96.94	มากที่สุด
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				
1. สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม	4.89	0.48	97.78	มากที่สุด
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก	4.86	0.50	97.20	มากที่สุด
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	4.80	0.52	96.00	มากที่สุด
รวม	4.85	0.50	96.99	มากที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ				
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง	4.90	0.40	98.00	มากที่สุด
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย	4.89	0.45	97.78	มากที่สุด
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	4.86	0.42	97.20	มากที่สุด
รวม	4.88	0.42	97.66	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.86	0.45	97.26	มากที่สุด
ระดับคะแนน	10	-	10	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.44 ($\bar{X} = 4.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) รองลงมาคือ ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.33 ($\bar{X} = 4.87$) และรายการที่ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือการชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.20 ($\bar{X} = 4.86$)

ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 96.94 ($\bar{X} = 4.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.22 ($\bar{X} = 4.91$) รองลงมาคือ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกลักษณะท่าทาง มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 96.89 ($\bar{X} = 4.84$) และรายการที่ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 96.22 ($\bar{X} = 4.81$)

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 96.99 ($\bar{X} = 4.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) รองลงมาคือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.20 ($\bar{X} = 4.86$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสาร ให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 96.00 ($\bar{X} = 4.80$)

ด้านช่องทางการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.66 ($\bar{X} = 4.88$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) รองลงมาคือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการมีความหลากหลาย มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย คิดเป็นร้อยละ 97.20 ($\bar{X} = 4.86$)

ภาพรวมผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.26 ($\bar{X} = 4.86$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านช่องทางการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.66 ($\bar{X} = 4.88$) รองลงมาคือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.44 ($\bar{X} = 4.87$) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 96.94 ($\bar{X} = 4.85$)

2.2 กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

การสำรวจความพึงพอใจการบริการกิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการแสดงผลการสำรวจ ทั้ง 4 ด้านและภาพรวม ดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รายการ	ความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ				
1.การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ	4.95	0.32	99.00	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม	4.89	0.40	97.78	มากที่สุด
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ	4.90	0.43	98.00	มากที่สุด
รวม	4.91	0.38	98.26	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ				
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.91	0.40	98.20	มากที่สุด
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง	4.90	0.38	98.00	มากที่สุด
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา	4.85	0.43	97.00	มากที่สุด
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ	4.93	0.39	98.60	มากที่สุด
รวม	4.90	0.40	97.95	มากที่สุด
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				
1. สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม	4.93	0.35	98.60	มากที่สุด
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก	4.88	0.33	97.50	มากที่สุด
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	4.86	0.46	97.17	มากที่สุด
รวม	4.89	0.38	97.76	มากที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ				
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง	4.85	0.43	97.00	มากที่สุด
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย	4.80	0.41	96.00	มากที่สุด
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	4.93	0.35	98.60	มากที่สุด
รวม	4.86	0.39	97.20	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.89	0.39	97.79	มากที่สุด
ระดับคะแนน	10	-	10	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า โดยรวม มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.26 ($\bar{X} = 4.91$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 99.00 ($\bar{X} = 4.95$) รองลงมาคือ ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำขั้นตอนในโครงการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$)

ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.95 ($\bar{X} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.60 ($\bar{X} = 4.93$) รองลงมาคือ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.20 ($\bar{X} = 4.91$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือความเอาใจใส่กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.00 ($\bar{X} = 4.85$)

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกพบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.76 ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.60 ($\bar{X} = 4.93$) รองลงมาคือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.50 ($\bar{X} = 4.88$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.17 ($\bar{X} = 4.86$)

ด้านช่องทางการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.20 ($\bar{X} = 4.86$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์โครงการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.60 ($\bar{X} = 4.93$) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์ เป็นไปอย่างทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.00 ($\bar{X} = 4.85$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ โครงการ มีความหลากหลาย คิดเป็นร้อยละ 96.00 ($\bar{X} = 4.80$)

ภาพรวม ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.79 ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.26 ($\bar{X} = 4.91$) รองลงมาคือ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.95 ($\bar{X} = 4.90$) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านช่องทางการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.20 ($\bar{X} = 4.86$)

2.3 กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร

การสำรวจความพึงพอใจการบริการกิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร แสดงผลการสำรวจทั้ง 4 ด้าน และภาพรวม ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รายการ	ความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ				
1.การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ	4.89	0.41	97.78	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม	4.87	0.45	97.33	มากที่สุด
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ	4.88	0.42	97.67	มากที่สุด
รวม	4.88	0.43	97.59	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ				
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.91	0.36	98.20	มากที่สุด
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง	4.89	0.43	97.78	มากที่สุด
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา	4.87	0.34	97.33	มากที่สุด
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ	4.90	0.32	98.00	มากที่สุด
รวม	4.89	0.36	97.82	มากที่สุด
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				
1. สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม	4.92	0.38	98.33	มากที่สุด
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก	4.95	0.29	99.00	มากที่สุด
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	4.89	0.41	97.78	มากที่สุด
รวม	4.92	0.36	98.37	มากที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ				
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง	4.91	0.31	98.20	มากที่สุด
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย	4.89	0.34	97.78	มากที่สุด
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	4.92	0.38	98.33	มากที่สุด
รวม	4.91	0.34	98.10	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.90	0.37	97.97	มากที่สุด
ระดับคะแนน	10	-	10	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.4 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการออกแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.59 ($\bar{X} = 4.88$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การชี้แจงขั้นตอนระเบียบ วิธีการโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) รองลงมาคือ ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนโครงการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.67 ($\bar{X} = 4.88$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.33 ($\bar{X} = 4.87$)

ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 97.82 ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 98.20 ($\bar{X} = 4.91$) รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.33 ($\bar{X} = 4.87$)

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า โดยรวม มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 98.37 ($\bar{X} = 4.92$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 99.00 ($\bar{X} = 4.95$) รองลงมาคือ สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.33 ($\bar{X} = 4.92$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือ และเอกสารให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$)

ด้านช่องทางการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.10 ($\bar{X} = 4.91$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์ โครงการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 98.33 ($\bar{X} = 4.92$) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.20 ($\bar{X} = 4.91$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$)

ภาพรวม ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการออกแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.97 ($\bar{X} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 98.37 ($\bar{X} = 4.92$) รองลงมาคือ ด้านช่องทางการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 98.10 ($\bar{X} = 4.91$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.59 ($\bar{X} = 4.88$)

2.4 โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ในการประเมินครั้งนี้ แสดงผลการสำรวจทั้ง 4 ด้าน และภาพรวม ดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รายการ	ความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ				
1.การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ	4.88	0.39	97.56	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม	4.90	0.34	98.00	มากที่สุด
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ	4.93	0.25	98.67	มากที่สุด
รวม	4.90	0.33	98.08	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ				
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.94	0.24	98.80	มากที่สุด
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง	4.90	0.33	98.00	มากที่สุด
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา	4.85	0.45	97.00	มากที่สุด
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ	4.87	0.44	97.33	มากที่สุด
รวม	4.89	0.36	97.78	มากที่สุด
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				
1. สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม	4.90	0.39	98.00	มากที่สุด
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก	4.89	0.40	97.78	มากที่สุด
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	4.87	0.43	97.33	มากที่สุด
รวม	4.88	0.41	97.70	มากที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ				
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง	4.97	0.28	99.33	มากที่สุด
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย	4.90	0.35	98.00	มากที่สุด
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	4.95	0.33	99.00	มากที่สุด
รวม	4.94	0.32	98.78	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.90	0.36	98.08	มากที่สุด
ระดับคะแนน	10	-	10	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.5 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.08 ($\bar{X} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 98.67 ($\bar{X} = 4.93$) รองลงมาคือ ระยะเวลาในด้านการจัดโครงการ มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบ วิธีการโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.56 ($\bar{X} = 4.88$)

ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.80 ($\bar{X} = 4.94$) รองลงมาคือ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.00 ($\bar{X} = 4.85$)

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.70 ($\bar{X} = 4.88$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$) รองลงมาคือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.33 ($\bar{X} = 4.87$)

ด้านช่องทางการให้บริการ พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.78 ($\bar{X} = 4.94$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 99.33 ($\bar{X} = 4.97$) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 99.00 ($\bar{X} = 4.95$) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย คิดเป็นร้อยละ 98.00 ($\bar{X} = 4.90$)

ภาพรวม ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.08 ($\bar{X} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านช่องทางการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.78 ($\bar{X} = 4.94$) รองลงมาคือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.08 ($\bar{X} = 4.90$) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.70 ($\bar{X} = 4.88$)

2.5 สรุป ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 4 งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

โดยในการประเมินสรุปความพึงพอใจของผู้รับบริการ 4 งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 สรุป ความพึงพอใจของผู้รับบริการ 4 งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

รายการ	ด้าน กระบวนการ	ด้าน เจ้าหน้าที่ ฯ	ด้าน สถานที่	ด้าน ช่องทางการ ให้บริการ	รวม เฉลี่ย	ร้อยละ ระดับ ความพึง พอใจ	แปลผล
1. กิจกรรมการให้บริการรับชำระ ภาษีเคลื่อนที่	4.87	4.85	4.85	4.88	4.86	97.26	มากที่สุด
2. กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ และผู้พิการ	4.91	4.90	4.89	4.86	4.89	97.79	มากที่สุด
3. กิจกรรมการออกใบอนุญาต ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อ ถอนอาคาร	4.88	4.89	4.92	4.91	4.90	97.97	มากที่สุด
4. โครงการจัดงานสืบสานประเพณี สงกรานต์	4.90	4.89	4.88	4.94	4.90	98.08	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.89	4.88	4.89	4.90	4.89	97.78	มากที่สุด
ร้อยละระดับความพึงพอใจ	97.80	97.65	97.70	97.95	97.78	97.78	มากที่สุด
ระดับคะแนน	10	10	10	10	10	10	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.6 สรุปความพึงพอใจของผู้รับบริการงาน 4 งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร พบว่า โดยรวมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะโครงการต่าง ๆ

จากการลงพื้นที่ พบว่า ผู้ใช้บริการของประชาชนที่อาศัยและใช้บริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลูนั้น ให้ข้อเสนอแนะต่องานบริการโครงการต่าง ๆ สามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

1. กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่

- เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบโครงการดังกล่าว สามารถอธิบายให้ประชาชนผู้ที่มาขอรับชำระภาษีเคลื่อนที่ได้รู้ เข้าใจสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง
- มีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงทำให้ประชาชนในท้องที่ได้รับรู้ข่าวสารถึงวิธีการขั้นตอนในการเสียภาษี

2. กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

- เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบโครงการฯ สามารถอธิบายให้ประชาชนผู้ที่มาขอรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการได้มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนขอรับขึ้นทะเบียนได้เป็นอย่างดี
- เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบโครงการดังกล่าว มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทุกหมู่บ้านได้รับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อความพร้อมในการเตรียมมาขอรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

3. กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร

- เจ้าหน้าที่ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี มีการอธิบายวิธีการขบวนการ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการขออนุญาต ประชาชนมีความรู้ สามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง
- มีการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มาติดต่อขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร อย่างเป็นมิตร

4. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

- ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ทุกคนได้ให้ความสำคัญกับการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ จัดงานได้อย่างยิ่งใหญ่มีกิจกรรมต่าง ๆ ให้ประชาชนได้เข้าร่วมกิจกรรม สมควรจัดอย่างต่อเนื่องทุก ๆ ปี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ควรตั้งงบประมาณในการจัดซื้อถังขยะบริเวณหน้าบ้านให้กับชุมชนในท้องที่ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
- ควรติดตั้งกล้องวงจรปิดในชุมชน และจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อความปลอดภัยของประชาชน
- เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรของประชาชน ควรตัดหญ้ารักษาความสะอาดบริเวณสองข้างทางเป็นประจำ

ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

การศึกษานี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาระดับของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ครอบคลุมขั้นตอนการให้บริการ 4 ด้าน คือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านช่องทางการให้บริการ จำนวน 4 งานบริการ คือ 1) กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ 2) กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ 3) กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร และ 4) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลจากการศึกษาความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร พบว่า

1. กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 61.29 มีอายุ 31 - 40 ปี คิดเป็น ร้อยละ 33.55 และมีอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ 50.97
2. กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 62.00 มีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 95.00 และอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ 63.00
3. กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 60.00 มีอายุ 31 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 42.86 และอาชีพเกษตรกร คิดเป็น ร้อยละ 71.43
4. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 57.00 มีอายุ 31 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.00 และมีอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ 63.00

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผลการศึกษาความพึงพอใจ งานบริการโดยรวม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อจำแนกตามงานบริการพบว่า

1. กิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.26 ($\bar{X} = 4.86$)
2. กิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.79 ($\bar{X} = 4.89$)
3. กิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.97 ($\bar{X} = 4.90$)
4. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.08 ($\bar{X} = 4.90$)

การอภิปรายผล

ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านช่องทางการให้บริการ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจ งานการบริการโดยรวม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.78 ($\bar{X} = 4.89$) พบว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู และคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทุกท่านขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความตั้งใจและมีการเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ มีความมุ่งมั่นตั้งใจทุ่มเทในการปฏิบัติงานบริการ ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทำให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี มีความพึงพอใจเป็นอย่างสูง ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (2563) ได้ศึกษาเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผลการวิจัยพบว่าระดับความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของประชาชนต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ในภาพรวม มีความเฉลี่ยเท่ากับ 4.66 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ประชาชนเฉลี่ยร้อยละ 93.11 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการสาธารณะ และงานวิจัยของ เบญจวรรณ วรรณวิสุข (2556) ได้ศึกษาเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลแสนตุง อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด ผลการวิจัยพบว่า ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลแสนตุง อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และนอกจากนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ศักดา หาญยุทธ และวิสัน บุญแซม (2557) ได้ศึกษาความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดยม อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่าโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เช่นกัน

ข้อเสนอแนะ

ในภาพรวมผลการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด สูงกว่าร้อยละ 90 แสดงให้เห็นว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู และคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู มีการวางแผนในการบริหารงานให้มีเจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์กรไว้คอยให้บริการตลอดเวลา สมควรรักษาคุณภาพการให้บริการขององค์กรไว้ และเพื่อให้การบริการมีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นมีข้อเสนอที่ค้นพบ ดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ควรมีการศึกษาผลกระทบ ความต้องการ หรือความคุ้มค่าของกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาการให้บริการงานต่าง ๆ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และสภาพบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ต่อไป

2. องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอชาณุวรลักษบุรี จังหวัดกำแพงเพชร ควรมีการศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการโครงการต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู จัดทำในแต่ละปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาการให้บริการงานต่าง ๆ ดียิ่งขึ้นต่อไป

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร ประกาศ เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกาศ เรื่อง บังคับใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ และประกาศ เรื่อง แผนดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อ ๒๙ (๑) (๒) และ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ได้เสนอความเห็นดังกล่าว ในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู แล้ว

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู จะได้นำผลจากการรายงานดังกล่าวไปเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้ให้สำเร็จ จะเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการกิจกรรม งานต่าง รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรีโพธิ์ ขยันการนาวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

ที่ ๕๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--------------------------------------|------------------|
| (๑) นายเจษฎา บัวสร้อย | สมาชิกสภา อบต.วังชะพลู | กรรมการ |
| (๒) นายบุญชอบ นิลสนธิ | สมาชิกสภา อบต.วังชะพลู | กรรมการ |
| (๓) นายสมัย แสงใส | สมาชิกสภา อบต.วังชะพลู | กรรมการ |
| (๔) นายจรูญ เอี่ยมวิจารณ์ | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑๘ | กรรมการ |
| (๕) นางฉวีวรรณ ปรางมาศ | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| (๖) นางสาวนารีรัตน์ บัวตุม | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๗) นางสาวกฤตญา อาตุณ | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๘) หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู | | กรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู | | กรรมการ |
| (๑๐) นายดิเรก มีทอง | ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ | กรรมการ |
| (๑๑) นางสาวนันทิตา เทียนชัย | ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ | กรรมการ |
| (๑๒) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู | | เลขานุการ |
| (๑๓) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) ถึง (๑๑) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๕) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๗) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรีโพธิ์ ขันการนาวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู

แบบสอบถามความพึงพอใจ

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☐ 2. หญิง
2. อายุ ☐ 1. ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 2. 20-30 ปี ☐ 3. 31-40 ปี ☐ 4. 41-50 ปี
 ☐ 5. 51 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ 1. ☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ 2. ☐ เกษตรกร 3. ☐ ค้าขาย
 4. ☐ รับจ้างทั่วไป 5. ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (4)	น้อยที่สุด (1)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1. การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ					
2. ระยะเวลาในการจัดโครงการ มีความเหมาะสม					
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนในโครงการ					
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา					
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ					
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
1. สถานที่ตั้ง มีความเหมาะสม					
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก					
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการให้บริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (4)	น้อยที่สุด (1)
ด้านช่องทางการให้บริการ					
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง					
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย					
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☐ 2. หญิง
2. อายุ ☐ 1. ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 2. 20-30 ปี ☐ 3. 31-40 ปี ☐ 4. 41-50 ปี
 ☐ 5. 51 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ 1. ☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ 2. ☐ เกษตรกร 3. ☐ ค้าขาย
 4. ☐ รับจ้างทั่วไป 5. ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1. การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ					
2. ระยะเวลาในการจัดโครงการ มีความเหมาะสม					
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนโครงการ					
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา					
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ					
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
1. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสม					
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก					
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (4)	น้อยที่สุด (1)
ด้านช่องทางการให้บริการ					
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง					
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย					
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☐ 2. หญิง
2. อายุ ☐ 1. ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 2. 20-30 ปี ☐ 3. 31-40 ปี ☐ 4. 41-50 ปี ☐ 5. 51 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ 1. ☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ 2. ☐ เกษตรกร 3. ☐ ค้าขาย
4. ☐ รับจ้างทั่วไป 5. ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1. การชี้แจงขั้นตอน ระเบียบวิธีการโครงการฯ					
2. ระยะเวลาในการจัดโครงการ มีความเหมาะสม					
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอนโครงการ					
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา					
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ					
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
1. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสม					
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก					
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจกรรมการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงหรือ
รื้อถอนอาคาร

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (4)	น้อยที่สุด (1)
ด้านช่องทางการให้บริการ					
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง					
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ มีความหลากหลาย					
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☐ 2. หญิง
2. อายุ ☐ 1. ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 2. 20-30 ปี ☐ 3. 31-40 ปี ☐ 4. 41-50 ปี
☐ 5. 51 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ 1. ☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ 2. ☐ เกษตรกร 3. ☐ ค้าขาย
4. ☐ รับจ้างทั่วไป 5. ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1. การชี้แจงขั้นตอน วิธีการระเบียบโครงการฯ					
2. ระยะเวลาในการจัด โครงการ มีความเหมาะสม					
3. ความชัดเจนในการอธิบาย แนะนำ ขั้นตอน					
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิกภาพลักษณะท่าทาง ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตรงต่อเวลา					
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ					
ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
1. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสม					
2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก					
3. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้					

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (4)	น้อยที่สุด (1)
ด้านช่องทางการให้บริการ					
1. การประชาสัมพันธ์โครงการเป็นไปอย่างทั่วถึง					
2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ โครงการ มีความหลากหลาย					
3. การประชาสัมพันธ์ โครงการ เข้าใจง่าย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูล

